



AUFGABENBEREICHE

Der geschäftsführende Vorstand

I. Präsident

Der Präsident repräsentiert den Verein nach innen und außen
Er moderiert alle Veranstaltungen (Sitzungen / Biwak / etc.)
Steht der Präsident nicht z.V. werden die Aufgaben vom Vizepräsidenten
übernommen.

II. 1. Vorsitzender

Der 1. Vorsitzende führt die Geschäfte des Vereins, leitet die JHV
/Mitgliederversammlungen und Vorstandssitzungen, führt Sponsorengespräche.

Sind die Pos. I. und II. in einer Person gewählt, sind die Aufgaben zusammengefasst.

III. 2. Vorsitzender

Der 2. Vorsitzende vertritt den 1. Vorsitzenden bei Abwesenheit. Er führt die
Protokolle und unterstützt den Vorstand in allen Bereichen.

Sonderaufgaben:

beim „BIWAK“ (Annahme u. Kontrolle der Anlieferungen Einkauf v. Suppe / Wurst)
(Einteilung der Posten in Verbindung mit dem Kommandanten bzw. OvD).
Fahrten für den Verein zu den Firmen Besch und Hintzen
Ausgabe und Rücknahme der Umhänge des Fanfarenzuges (Reinigung usw.)
Organisation der Zugbegleitung für ROMO-Wagen I u. II sowie Kanone. Ausgabe u.
Rücknahme der Sicherheitswesten)

IV. Schatzmeister

Der Schatzmeister führt die Kasse und regelt den Ein-und Verkauf
(Eintrittskarten/ Wurfmaterial etc).
Führen der Handkasse / Kassenbuch / Rechnungswesen/ Zusammenarbeit m.d.
Buchhaltung

*Der geschäftsführende Vorstand unterstützt und ergänzt sich gegenseitig bei der
Erfüllung ihrer Aufgaben.*



Erweiterter Vorstand

V. Kommandant

Der Kommandant führt das uniformierte Corps. Er erstellt Terminpläne und Marsch- bzw. Sitzordnung. Ihm obliegt die Organisation „BIWAK“ (Personal - Einteilung / Programm etc. in Absprache mit dem Vorstand).

Der Kommandant legt die Anzugsordnung für die verschiedenen Veranstaltungen fest.

VI. OvD. (Offizier vom Dienst) / stell. Kommandant

Der OvD. ist Stellvertreter des Kommandanten. Er unterstützt ihn bei allen organisatorischen Aufgaben. Er achtet auf die Einhaltung der Corpsordnung. Bei Abwesenheit des Kommandanten übernimmt der OvD/ Vize-Kommandant dessen Aufgaben. Weithin sorgt er dafür, dass alle Corpsmitglieder ordnungsgemäß gekleidet sind und eine saubere Uniform tragen.

VII. Zeremonienmeister

Der ZM. führt den Verein bei Aufzügen und während des Programms, die Künstler auf die Bühne. Er hält bei Sitzungen enge Verbindung mit der Sitzungsleitung. Überwachung des Zeitplans der Sitzung.

VIII Schirrmeister

Der Schirrmeister ist für den tech. Zustand der ROMO-Wagen zuständig. Er kümmert sich um die Beschaffung der Toiletten und dem entsprechenden Zubehör. Beladen der beiden ROMO-Wagen / korrekte Verteilung des Wurfmaterials. Überführen der Wagen am Rosenmontag zum Aufstellplatz.

VIII. Adjutant des Präsidenten

Der Adjutant steht dem Präsidenten z.V. und unterstützt ihn bei seinen Aufgaben. Er führt ein Orden-Buch um doppelte Verleihungen zu vermeiden.



Sonstige Posten

IX. Standartenoffizier

Hierzu gehört die Vereinsstandarte und das Artilleriefeldzeichen.

Der Standartenoffizier trägt einen Ärmelstreifen. Die Standarte ist bei allen offiziellen Anlässen mitzuführen. Ist dies nicht möglich, hat der Standartenoffizier für Ersatz zu sorgen. Er ist für den ordnungsgemäßen Zustand der Standarte verantwortlich.

Das Artilleriefeldzeichen wird ebenfalls mitgeführt. Ist kein Träger fest bestellt worden, entscheidet der Kommandant wer das Feldzeichen führt.

X. Fahnenoffizier (Schwenkfahne)

Der Fahnenoffizier trägt einen Ärmelstreifen. Die Vereinsfahne ist bei allen offiziellen Anlässen mitzuführen.

Der Fahnenoffizier ist für den ordnungsgemäßen Zustand der Fahne verantwortlich.

XI. Kammeroffizier

Der Kammeroffizier trägt einen Ärmelstreifen. Zuständigkeit für Dekomaterial / Thron Sportlersitzung und Seniorensitzung / Generalcorpsappell.

Bereitstellung Arbeitsmaterialien, Befestigungsmaterialien, Werkzeug (z.B. Scheren, Zangen, Schraubenzieher etc.

Fahnen: Fahnenlager – Sportlersitzung-

Technik / Musik ROMO-Wagen I und II

Stand: 08. März 2019